

अनुसूचित जाति / पिछड़ी जाति / जनजाति के छात्र / छात्राओं के लिये  
दशमोत्तर छात्रवृत्ति / अनावर्ती सहायता हेतु आवेदन पत्र

स्व  
हस्ताक्षरित फोटो

- 1.वर्ष जिसके लिये आवेदन पत्र प्रस्तुत किया जा रहा है.....
- 2.नवीन स्वीकृति अथवा नवीनीकरण (स्पष्ट उल्लेख करें).....
- 3.संस्था का नाम.....
- 4.आवेदक का नाम.....
- 5.(क) जाति.....(ख) उपजाति.....
- 6.अध्ययन कोर्स का नाम.....7 वर्तमान वर्ष/ कक्षा.....
- 8.प्रवेश तिथि.....9 वर्तमान सत्र पूर्ण होने की तिथि.....
- 10.अध्ययन कोर्स की पूर्णता हेतु निर्धारित अवधि.....
- 11.प्रवेश निःशुल्क अथवा भुगतान सीट पर हुआ है.....
- 12.संस्था को उक्त कोर्स संचालन हेतु राज्य / केन्द्र सरकार अथवा अन्य सक्षम प्राधिकार जिससे मान्यता प्राप्त है। मान्यता की अवधि का उल्लेख करें :.....
- 13.आवेदक के माता/ पिता/ पति का नाम.....  
पता .....
- 14.व्यवसाय.....
- 15.स्थायी निवास का पूरा पता.....
- 16.अभिभावक (यदि माता,पिता,पति न हो ) का नाम.....  
पता.....  
व्यवसाय.....
- 17.माता /पिता/ पति/ अभिभावक की समस्त स्रोत में कुल मासिक आय.....
- 18.क्या संस्था में अथवा मान्यता प्राप्त छात्रावास में रहते हो (पूर्ण विवरण).....
- 19.क्या निःशुल्क बोर्डिंग /लॉजिंग सुविधा उपलब्ध है.....
- 20.यदि आवेदक विकलांग/ नेत्रहीन/ मानसिक रोगग्रस्त /लेप्रोसी से पीड़ित हो और अतिरिक्त भत्ता (परिवहन भत्ता, विशेष वेतन आदि) के लिए आवेदन कर रहा है तो उसका पूर्ण विवरण.....
- 21.क्या राज्य /केन्द्र सरकार द्वारा प्रायोजित किसी परीक्षा /कोर्स की तैयारी हेतु निःशुल्क कोचिंग कर रहा है और किसी तरह का स्टाइपेण्ड प्राप्त कर रहा है.....
- 22.शैक्षिक अर्हता का पूरा विवरण

उत्तीर्ण कोर्स /कक्षा	उत्तीर्ण वर्ष	परीक्षा बोर्ड/ संस्था का नाम	परीक्षाफल	अन्य विवरण


23. यदि पूर्व में किसी दशमोत्तर / प्रोफेशनल कोर्स में अध्ययन किया है और / अथवा छात्रवृत्ति प्राप्त की हो तो पूर्ण विवरण.....

24. यदि किसी कक्षा एक बार अथवा अनेक बार अनुत्तीर्ण हुये हो तो पूर्ण विवरण.....

25. यदि पूर्व एवं वर्तमान अध्ययन अवधि में कोई अन्तराल / व्यवधान (गैप) हो तो उसका पूर्ण विवरण (शपथ पत्र संलग्न करें).....

26. पूर्ण अंशकालिक सेवायोजन / अध्ययेतावृत्ति का पूर्ण विवरण.....

27. यदि किसी अन्य स्रोत से किसी प्रकार की आर्थिक सहायता / अनुदान / वृत्ति / वेतन / मानदेय हेतु आवेदन किया है अथवा प्राप्त कर रहा है तो उसका स्पष्ट एवं पूर्ण विवरण.....

28. बैंक में खोले गये छात्रवृत्ति खाता का विवरण एवं बैंक का नाम व पता.....

29. छात्रवृत्ति नवीनीकरण की दशा में (अतिरिक्त सूचना)

(क) गतवर्ष भुगतान धनराशि का पूर्ण विवरण एवं संस्थाध्यक्ष द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित छात्र द्वारा प्राप्त रसीद की प्रति संलग्न की जाय..... (ख) गत वर्ष का परीक्षाफल.....

कोर्स	वर्ष	परीक्षाफल	प्राप्तांक पूर्णांक	श्रेणी

30. (क) वर्तमान कोर्स हेतु देय कुल शुल्क की धनराशि मद्दवार विवरण अंकित करें

प्रवेश शुल्क	पंजीकरण	शिक्षण	खेल यूनिजन	लाइब्रेरी	पत्रिका जांच	अन्य	योग

(ख) वर्तमान कोर्स हेतु देय अनिवार्य अप्रतिदेय शुल्क (कम्पलसरी नान रिफन्डेबल फीस) की धनराशि का मद्दवार विवरण

.....  
 मैं घोषित करता हूँ कि उपर्युक्त समस्त सूचनायें सत्य हैं। कोई सूचना यदि किसी स्तर पर असत्य पायी जायेगी तो मैं छात्रवृत्ति की समस्त धनराशि (दंड सहित) विभाग को वापस कर दूंगा।

पिता / संरक्षक का पूर्ण हस्ताक्षर  
 हस्ताक्षर

छात्र का पूर्ण स्पष्ट

दिनांक : .....

दिनांक : .....

...

नोट: आवेदन पत्र की समस्त प्रविष्टियां अनिवार्य रूप से भरी जायें जो लागू न हो उसे काट (X) दें किन्तु कोई कॉलम खाली न छोड़े सभी अनिवार्य प्रमाण पत्र संलग्न करें तथा पृष्ठ भाग पर संस्थाध्यक्ष की संस्तुति उपरान्त आवेदन पत्र समस्त संलग्नकों सहित संस्थाध्यक्ष के माध्यम से जिला समाज कल्याण अधिकारी को भेजा जाये।

### संस्थाध्यक्ष का प्रमाण पत्र

1. प्रमाणित किया जाता है कि आवेदन – पत्र की समस्त प्रविष्टियों की जाँच एवं पुष्टि मेरे स्तर से कर ली गयी है जो सही है। आवेदक का प्रवेश.....  
कोर्स में निःशुल्क/ भुगतान सीट पर हुआ है। आवेदक को दशमोत्त छात्रवृत्ति /अनावृत्ति सहायता स्वीकृति/ नवीनीकरण की संस्तुति की जाती है।
2. छात्र के अभिभावक द्वारा प्रस्तुत आय प्रमाण पत्र में उल्लिखित आय की जाँच करायी गयी है अथवा जाँच कराने के उपरान्त ही छात्रवृत्ति का भुगतान किया जायेगा।
3. संस्था के कोर्स संचालन हेतु राज्य /केन्द्र सरकार/ अन्य सक्षम प्राधिकार (उल्लेख करें).....  
.....से ..... वर्ष..... है। निर्धारित अनिवार्य अप्रतिदेय शुल्क ( नान रिफण्डेबल कम्पलसरी फीस) का विवरण नीचे अंकित करते हुये केन्द्र राज्य सरकार अन्य सक्षम प्राधिकार से निर्गत प्रमाण-पत्र की छाया प्रति संलग्न की जा रही है।
4. नवीनीकरण के रूप में छात्र की गत वर्ष की प्रगति संतोषजनक रही है। छात्र /छात्रा को गत वर्ष किये गये भुगतान की रसीद प्रतिहस्ताक्षरित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न है।
5. यदि किसी स्तर पर आवेदक के सम्बन्ध में कोई प्रतिकूल तथ्य अधोहस्ताक्षरी की जानकारी में आता है तो इसकी सूचना तत्काल जिला समाज कल्याण अधिकारी, देहरादून को प्रेषित कर दी जायेगी और छात्रवृत्ति/ अनावृत्ति धनराशि विभाग को वापस कर दी जायेगी। इस योजना के अतिरिक्त छात्र /छात्रा को अन्य किसी श्रोत से किसी प्रकार की छात्रवृत्ति/ वित्तीय सहायता /वेतन /मानदेय आदि नहीं दिया जा रहा है।
6. छात्रवृत्ति की धनराशि वितरण के उपरान्त उपभोग प्रमाण – पत्र यथाशीघ्र जिला समाज कल्याण अधिकारी, को भेज दिया जायेगा।

(क) बैंक ड्राफ्ट किस अधिकारी के पदनाम से बनना है का पूर्ण विवरण अंकित करें.....  
.....  
.....

(ख) कम्पलसरी नान रिफण्डेबल शुल्कों का मदवार विवरण अंकित करें.....  
.....  
.....

(ग) छात्र /छात्रा को गत वर्ष भुगतान की गयी छात्रवृत्ति का विवरण (तिथि सहित अंकित करें).....  
.....

संस्थाध्यक्ष के हस्ताक्षर  
सील मुहर सहित

## शपथ पत्र

समक्ष – सक्षम अधिकारी

शपथ पत्र ओर से ..... (नाम शपथ कर्ता) पुत्र श्री.....  
..... निवासी ..... जिला ..... राज्य.....  
.....

मैं उपरोक्त शपथकर्ता सशपथ निम्न कथन करता हूँ—

1. यह कि शपथकर्ता का उपरोक्त नाम तथा पता सत्य व सही है तथा मैं शपथपत्र में वर्णित तथ्यों से भली भांति परिचित हूँ।
2. यह कि मैंने वर्ष..... में..... परीक्षा संस्थागत / व्यक्तिगत छात्र/छात्रा के रूप में..... विश्वविद्यालय / बोर्ड से उत्तीर्ण की है।
3. यह कि मैंने इससे पूर्व कोई अन्य व्यवसायिक प्रशिक्षण (डिग्री / डिप्लोमा) प्राप्त नहीं किया गया है।
4. यह कि मेरे माता अथवा पिता कियी शासकीय / अर्द्ध शासकीय सेवा में सेवारत नहीं है।
5. यह कि मेरे परिवार की समस्त स्रोतो से मासिक / वार्षिक आय रुपये.....  
..... है, जिसका आय प्रमाण पत्र संलग्न है।
6. यह कि मैं किसी भी प्रकार की पूर्णकालिक सेवा में सेवारत नहीं हूँ तथा पूर्णतः अपने परिवार (माता पिता / अभिभावक) पर आश्रित हूँ।
7. यह कि इसके अतिरिक्त मैं किसी अन्य संस्था से कोई छात्रवृत्ति प्राप्त नहीं कर रहा हूँ।

**सत्यापन:**— मैं शपथपत्र के कथन 1 ता 7 मेरे निजी ज्ञान मे सत्य एवं सही है, इसमें अगर कोई त्रुटि पायी जाती है तो उसके लिए मैं स्वयं जिम्मेदार होऊंगा।

ईश्वर मेरी सहायता करें।

शपथकर्ता

## आवेदन पत्र के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों की सूची—

1. विद्यार्थी द्वारा हस्ताक्षर की गयी पासपोर्ट आकार फोटो
2. सभी उत्तीर्ण परीक्षाओं से सम्बन्धित हाईस्कूल / इण्टरमीडिएट / डिग्री / डिप्लोमा इत्यादि प्रमाण – पत्रों की सत्यापित फोटो प्रतियाँ
3. प्रधिकृत राजस्व अधिकारी जो तहसीलदार से नीचे स्तर का न हो, के द्वारा यथा विधि हस्ताक्षर किये हुये जाति प्रमाण पत्र की सत्यापित फोटो प्रति
4. माता-पिता/अभिभावक की सभी स्रोतों से आय का प्रमाण पत्र
5. योजना के अन्तर्गत छात्र/छात्रा को दी गयी छात्रवृत्ति की संस्थाध्यक्ष (समन्वयक अध्ययन केन्द्र) द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित की गयी प्राप्ति रसीद
6. अध्ययन केन्द्र (संस्था अध्यक्ष) का प्रमाण पत्र मूल रूप में दिये गये प्रारूप के अनुसार
7. संस्थाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित रिफण्डेबल/ नान रिफण्डेबल शुल्कों का मदवार विवरण
8. हास्टल में रहने का प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)
9. सम्बन्धित संस्था को प्रदत्त मान्यता तथा निर्धारित शुल्क के सम्बन्ध में उत्तराखण्ड शासन द्वारा निर्गत शासनादेश की सत्यापित प्रति
10. माता/पिता/ अभिभावक यदि सेवारत हो तो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रदत्त वेतन प्रमाण पत्र **(Salary Slip)** की प्रति
11. कही भी पूर्ण कालिक सेवा में कार्यरत न होने तथा स्वयं की आय एवं पूर्व में किसी अन्य व्यवसायिक प्रशिक्षण प्राप्त न करने के सम्बन्ध में शपथ पत्र दिये गये प्रारूप के अनुसार
12. विकलांग प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)
13. बैंक पासबुक के प्रथम पृष्ठ की कापी