



**Last Date of Submission:** 15 Jan. 2014 (जमा करने की अन्तिम तिथि: 15 जनवरी, 2014)

**Course Title:** Public Relations Principles and Practices

**Course Code:** APR 103

**कोर्स शीर्षक:** जनसंपर्क सिद्धांत एवं व्यवहार

**कोर्स कोड:** एपीआर 103

**Year:** 2013-14

**Maximum Marks:** 40

**सत्र:** 2013-14

**अधिकतम अंक:** 40

Section 'A' contains 08 short answer type questions of 5 marks each. Learners are required to answer 4 questions only. Answers of short answer-type questions must be restricted to minimum 500 words.

भाग (क) में आठ लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल चार प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए 5 अंक निर्धारित हैं तथा प्रत्येक प्रश्न का उत्तर कम से कम 500 शब्दों का होना चाहिए।

1. जनसंपर्क के सिद्धांत क्या हैं?
2. जनसंपर्क के कार्य क्या हैं? उदाहरण देकर समझाइए।
3. आंतरिक संचार से क्या तात्पर्य है? उदाहरण देकर समझाइए।
4. जनसंपर्क विभाग का विस्तार से वर्णन कीजिए।
5. किसी विभागीय पत्रिका का जनसंपर्क में योगदान को स्पष्ट कीजिए।
6. जनसंपर्क के लिए लेखन में किन बातों का ध्यान रखना होता है?
7. बाह्य जनसंपर्क से क्या तात्पर्य है? उदाहरण देकर समझाइए।
8. जनसंपर्क के मुख्य साधनों का वर्णन कीजिए।

Section 'B' contains 04 long answer-type questions of 10 marks each. Learners are required to answer 02 questions only. Answers of questions must be restricted to minimum 1000 words.

भाग (ख) में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल दो प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रश्न का उत्तर कम से कम 1000 शब्दों में लिखें। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं।

1. जनसंपर्क की प्रक्रिया एवं व्यवहार को विस्तार से समझाइये।
2. जनसंपर्क पर एक निबंध लिखिए।
3. जनसंपर्क की योजना को विस्तारपूर्वक बताइए।
4. आंतरिक एवं बाह्य जनसंपर्क में अंतर उदाहरण देकर स्पष्ट कीजिए।