



UTTARAKHAND OPEN UNIVERSITY, HALDWANI (NAINITAL)  
उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी (नैनीताल)

B.COM 2<sup>nd</sup> YEAR ASSIGNMENT

बी0 कॉम0 द्वितीय वर्ष सत्रीय कार्य

*Last Date of Submission: 15<sup>th</sup> May, 2014* (जमा करने की अन्तिम तिथि: 15<sup>th</sup> मई, 2014)

Course Title: Company Law and Secretarial Practice

Course Code: BC-09

कोर्स शीर्षक: कम्पनी अधिनियम एवं सचिवीय पद्धति

कोर्स कोड: बीसी-09

Year: 2013-14

Maximum Marks: 40

सत्र- 2013-14

अधिकतम अंक-40

Section 'A' contains 08 short answer type questions of 5 marks each. Learners are required to answers 4 questions only. Answers of short answer-type questions must be restricted to 250 words approximately.

भाग क में आठ लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल चार प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए पांच अंक निर्धारित हैं, तथा प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 250 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए।

Briefly discuss the following: (Que. 1 to Que. 8)

निम्न की संक्षेप में चर्चा कीजिए : (प्र० 1 से प्र० 8)

1. Lifting the Corporate Veil.  
निगमीय गोपनीयता का पर्दा उठाना ।
2. Distinguish Between Partnership and Company.  
साझेदारी एवं कम्पनी में अन्तर कीजिए ।
3. Characteristics of a Company.  
कम्पनी की विशेषताएं ।
4. Promoters.  
प्रवर्तक ।
5. Termination of Membership.  
सदस्यता की समाप्ति ।
6. Managing Director.  
प्रबंध संचालक ।
7. Winding up of Company Under the Supervision of Court.

न्यायालय के निरीक्षण के अधीन कम्पनी का समापन |

8. Extra-ordinary General Meeting.

असाधारण सामान्य सभा |

**Section 'B' contains 04 long answer-type questions of 10 marks each. Learners are required to answers 02 questions only.**

भाग ख में चार दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल दो प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए दस अंक निर्धारित हैं।

1. What is meant by company? Describe its various types?  
कम्पनी से क्या अभिप्राय है ? इसके विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए ?
2. What is the Article of Association? What are its contents?  
पार्षद अंतर्नियम क्या हैं ? इसकी विषय-सामग्री क्या है ?
3. What is the meant by allotment of shares? What conditions must be satisfied before a public company can allot its shares.  
अंशों के आवंटन से क्या तात्पर्य है ? एक सार्वजनिक कम्पनी अपने अंशों का आवंटन किन शर्तों की पूर्ति के बाद कर सकती है ?
4. What is statutory meeting? What are the duties of a company secretary regarding statutory meeting.  
वैधानिक सभा क्या है? वैधानिक सभा के सम्बन्ध में कम्पनी सचिव के कर्तव्य क्या हैं?

श्रद्धावाँल्लभते ज्ञानं