



UTTARAKHAND OPEN UNIVERSITY, HALDWANI (NAINITAL)

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी, नैनीताल

PGDJMC/MJMC IInd SEM ASSIGNMENT

पीजीडीजेएमसी/एमजेएमसी द्वितीय छमाही सत्रीय कार्य

*Last Date of Submission: 15 June, 2014 (जमा करने की अन्तिम तिथि: 15 जून, 2014)***Course Title:** Editing, Publishing & Production **Course Code:** JMC 05/MJMC-201**कोर्स शीर्षक:** संपादन प्रकाशन एवं निर्मिति**कोर्स कोड:** जेएमसी 05/एमजेएमसी 201**Year:** 2013-14**Maximum Marks:** 40**सत्र:** 2013-14**अधिकतम अंक:** 40

Section 'A' contains 08 short answer type questions of 5 marks each. Learners are required to answers 4 questions only. Answers of short answer-type questions must be restricted to minimum 500 words.

भाग (क) में आठ लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल चार प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए 5 अंक निर्धारित हैं तथा प्रत्येक प्रश्न का उत्तर कम से कम 500 शब्दों का होना चाहिए।

1. सम्पादकीय विभाग के ढांचे को संक्षेप में समझाइए।
2. समाचार पत्रों में समाचार किस तरह प्राप्त होते हैं ?
3. सम्पादन से आप क्या समझते हैं? समझाइए।
4. उप सम्पादक किसी समाचार पत्र में क्या कार्य करते हैं ?
5. प्रेस और पुस्तक पंजीकरण अधिनियम में सम्पादक की क्या परिभाषा दी गयी है?
6. रजनीति बीट से क्या तात्पर्य है? स्पष्ट कीजिए।
7. प्रसार विभाग के महत्व को समझाइए।
8. डैडलाईन से क्या तत्पर्य है।

Section 'B' contains 04 long answer-type questions of 10 marks each. Learners are required to answers 02 questions only. Answers of questions must be restricted to minimum 1000 words.

भाग (ख) में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल दो प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रश्न का उत्तर कम से कम 1000 शब्दों में लिखें। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं।

1. सम्पादक की परिभाषा बताइए। किसी सफल सम्पादक की योग्यता व गुणों का वर्णन कीजिए।
2. सम्पादन अथवा सम्पादकीय विभाग में आने वाली चुनौतियों को विस्तार से समझाइये?
3. फीचर और लेख को स्पष्ट कर एक फीचर की रूपरेखा तैयार कीजिए।
4. सम्पादकीय पृष्ठ के महत्व को समझाते हुए इसकी सामग्री को अलग-अलग समझाइए।