



उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय पत्रकारिता एवं जनसंचार विद्याशाखा 2016

UTTARAKHAND OPEN UNIVERSITY, HALDWANI (NAINITAL)

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी, नैनीताल

MJMC 12, ASSIGNMENT

एमजेएमसी12, सत्रीय कार्य

Last Date of Submission:

(जमा करने की अन्तिम तिथि: 30 June, 2016)

Course Title: Editing, Printing & Production

Course Code: MJMC 201

कोर्स शीर्षक: संपादन, मुद्रण एवं निर्माण

कोर्स कोड : एमजेएमसी-201

Year: 2015-16

Maximum Marks: 40

सत्र : 2015-16

अधिकतम अंक: 40

Section 'A' contains 08 short answer type questions of 5 marks each. Learners are required to answer 4 questions only. Short answer-type questions must be restricted to 500 words.

भाग (क) में आठ लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल चार प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए 5 अंक निर्धारित हैं तथा प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 500 शब्दों का होना चाहिए।

- 1- संपादक के क्या-क्या कार्य हैं? संक्षेप में उल्लेख कीजिए।
- 2- संपादकीय पृष्ठ की रचना कैसे होती है?
- 3- राजनीतिक समीक्षा क्या होती है? संक्षेप में प्रकाश डालिए।
- 4- समाचार पत्र में उप संपादक के कार्य व उसकी भूमिका का उल्लेख कीजिए।
- 5- फोटो संपादन किसे कहते हैं? संक्षेप में बताइए।
- 6- समाचार विश्लेषण क्या है? इसका क्या महत्व है?
- 7- मुद्रण और कला पक्ष क्या है? संक्षेप में प्रकाश डालिए।
- 8- समाचार एजेंसियां किस तरह कार्य करती हैं?

Section 'B' contains 04 long answer-type questions of 10 marks each. Learners are required to answer 02 questions only. Answer of questions must be restricted to 1000 words.

भाग (ख) में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, इनमें से केवल दो प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रश्न का उत्तर 1000 शब्दों में लिखें। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं।

- 1- संपादकीय विभाग को समाचार पत्र का हृदय क्यों कहा जाता है? विस्तार से लिखिए।
- 2- फीचर की परिभाषा बताइए, फीचर और समाचार में क्या अंतर है? उल्लेख कीजिए।
- 3- शीर्षक किसे कहते हैं? इसकी क्या विशेषताएं होती हैं?
- 4- पृष्ठ सज्जा के सिद्धांतों पर विस्तार से प्रकाश डालिए।